

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1 – Voorwerp

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de procedures van KOB met betrekking tot prestaties en diensten die KOB voor een klant en/of voor rekening van een klant uitvoert, in het kader van

- (i) opdrachten tot verlening van advies, bijstand, ondersteuning en diensten, tot vertegenwoordiging, tot het beoordelen, opstellen, aanpassen en/of indienen van documenten, tot het betalen van taksen, tot het beoordelen en/of beantwoorden van officiële documenten en/of tot het opvolgen en/of afhandelen van officiële procedures, met het oog op
 - a. het verkrijgen, behouden, exploiteren, valoriseren, verdedigen en/of betwisten van intellectuele eigendomsrechten (IE-rechten) en andere rechten, en/of
 - b. het beoordelen en/of verdedigen of betwisten van de inbreuk op IE-rechten;
- (ii) opdrachten tot onderzoek, beoordeling en advies omtrent het bestaan en/of de geldigheid en/of de draagwijdte van (overeenkomsten m.b.t.) IE-rechten, met inbegrip van onderzoek, beoordeling en advies m.b.t. de beschermbaarheid en/of de vrijheid van exploitatie van producten/werkwijzen; en
- (iii) het beantwoorden van vragen m.b.t. het voorgaande.

Artikel 2 – Definities

KOB	de vennootschap Kortrijks- Octrooi en Merkenbureau nv, met ondernemingsnummer BE 0450 490 071 (hierna KOB), met inbegrip van de personen die handelen in naam van KOB.
Klant	de natuurlijke perso(o)n(en) of de rechtsperso(o)n(en) die met KOB tot een 'overeenkomst' gekomen is/zijn.
Overeenkomst	een door een klant aan KOB gerichte opdracht (mondeling en/of schriftelijk) tot uitvoering van één of meerdere 'diensten', dewelke door KOB uitdrukkelijk werd aanvaard, samen met onderhavige algemene voorwaarden en, desgevallend, een door KOB opgemaakt 'voorstel' en/of een door of namens de klant ondertekende opdrachtovereenkomst, informatiefiche of volmacht tot vertegenwoordiging, indien van toepassing.
Diensten	elk van de hierna volgende prestaties van KOB: <ul style="list-style-type: none">(1) adviserende, ondersteunende, dienstverlenende en/of vertegenwoordigende prestaties, het opstellen en/of indienen en/of aanpassen van documenten, en/of het betalen van taksen, al dan niet met het in acht nemen van wettelijke regels en termijnen, met het oog op het verkrijgen, behouden, verdedigen, exploiteren, valoriseren, en/of verdedigen van IE-rechten en andere rechten en/of met het oog op het betwisten van de geldigheid van IE-rechten;(2) prestaties m.b.t. onderzoek, beoordeling en/of advies omtrent het bestaan, de geldigheid en/of de draagwijdte van IE-rechten of overeenkomsten m.b.t. IE-rechten, met inbegrip van onderzoek, beoordeling en advies m.b.t. vrijheid van exploitatie t.a.v. IE-rechten,(3) prestaties m.b.t. het beantwoorden van vragen i.v.m. het voorgaande.
Partijen	KOB en de klant
Voorstel	een beschrijving van de praktische aspecten van de diensten van KOB aan de klant.
Overmacht	elke gebeurtenis die (i) buiten de controle ligt van de partij die zich erop beroept; en (ii) waartegen zij zich redelijkerwijs niet kan beschermen, en (iii) die van dien aard is dat de uitvoering van de contractuele verplichtingen van deze partij wordt verhinderd of vertraagd, met inbegrip van, maar niet beperkt tot, de volgende gebeurtenissen: hackeraanvallen, internetvirussen, stakingen, lock-outs, branden, stroomstoringen, stormen, overstromingen, ongevallen, oorlog, het onbeschikbaar zijn van openbare diensten, enz.

Artikel 3 - Toepassing van de overeenkomst

3.1 Alle diensten die KOB aan de klant verleent, worden uitsluitend beheerst door de overeenkomst. De overeenkomst heeft voorrang op alle andere algemene of bijzondere voorwaarden van de klant.

3.2 KOB stelt deze algemene voorwaarden ter beschikking op haar website: www.kob.be. KOB behoudt zich het recht voor de algemene voorwaarden te allen tijde te wijzigen door een nieuwe versie te publiceren op voormelde website.

3.3 Telkens wanneer de klant een beroep doet op de diensten van KOB, wordt de klant geacht kennis te hebben genomen van de overeenkomst met inbegrip van de laatst gepubliceerde versie van de algemene voorwaarden en deze onvoorwaardelijk te aanvaarden.

Artikel 4 - Verplichtingen van KOB

KOB verbindt zich ertoe de diensten met de nodige zorg en voorzichtigheid uit te voeren overeenkomstig de gangbare professionele normen voor dergelijke diensten en met inachtneming van alle toepasselijke wetten en reglementen. KOB neemt het beroepsgeheim in acht en is waakzaam voor belangenconflicten.

Artikel 5 - Verplichtingen van de klant

5.1 De klant verbindt zich ertoe KOB tijdig de informatie en instructies te geven die nodig zijn voor de goede uitvoering van de diensten, en verbindt er zich in het bijzonder toe tijdig te antwoorden of te reageren op vragen en mededelingen van KOB, en KOB alle gevraagde informatie of andere nuttige gegevens te bezorgen vóór het verstrijken van de in deze mededelingen vermelde antwoordtermijn. Indien er geen officiële uiterste termijn aangegeven is en de klant van mening is dat de door KOB te verrichten diensten dringend zijn, zal de klant KOB hiervan uitdrukkelijk op de hoogte stellen, waarna KOB redelijke inspanningen zal leveren om aan dit dringendheidsverzoek te voldoen. Bij gebreke van een dergelijk uitdrukkelijk verzoek kan KOB niet aansprakelijk gesteld worden voor eventuele vertragingen in de uitvoering van haar diensten.

5.2 De klant zal KOB volledige en juiste informatie, uitleg en begeleiding verschaffen voor de uitvoering van de gevraagde diensten. De klant verbindt er zich toe KOB onmiddellijk op de hoogte te brengen van elke wijziging aan de eerder aan KOB verstrekte informatie.

5.3 De klant is als enige aansprakelijk voor alle schade die kan voortvloeien uit onjuiste, gebrekkige, onvolledige of laattijdige informatie die hij/zij aan KOB heeft verstrekt. Indien KOB geen antwoord ontvangt vóór het verstrijken van een door KOB aangegeven antwoordtermijn, heeft KOB het recht de uitvoering van haar diensten geheel of gedeeltelijk op te schorten en is KOB niet aansprakelijk voor enige schade die de klant als direct of indirect gevolg van deze opschorting lijdt.

5.4 KOB zal aan de klant alle documenten bezorgen waarvan de ondertekening vereist is voor het uitvoeren van de diensten. De klant zal KOB alle vereiste documenten voldoende ingevuld en ondertekend terugbezorgen, zoals gevraagd door KOB, en dit vóór de deadline die hiervoor door KOB werd aangegeven. KOB kan niet aansprakelijk gesteld worden voor enige schade die de klant zou lijden als rechtstreeks of onrechtstreeks gevolg van de niet-naleving door de klant van enige door KOB aangegeven termijn.

5.5 Alle communicatie wordt door KOB verzonden naar het laatste e-mail- of postadres dat hiervoor door de klant aan KOB werd doorgegeven. De klant zal KOB onmiddellijk op de hoogte brengen van elke wijziging van zijn wettelijke naam, adres, rechtsvorm en/of statuut. KOB kan niet aansprakelijk gesteld worden voor enig verlies van rechten of enige schade geleden door de klant, die het gevolg is van het feit dat de klant KOB niet behoorlijk of niet tijdig op de hoogte heeft gebracht van dergelijke wijzigingen.

Artikel 6 - Bescherming van persoonsgegevens

KOB verwerkt persoonsgegevens in het kader van de uitvoering van haar diensten overeenkomstig (i) de bepalingen van EU-Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en (ii) de privacyverklaring van KOB die beschikbaar is op de website van KOB: www.kob.be.

Artikel 7 - Duur en beëindiging van de overeenkomst

7.1 Beide partijen kunnen de overeenkomst op elk ogenblik zonder opgave van reden beëindigen door schriftelijke kennisgeving aan de andere partij. Indien de klant de overeenkomst beëindigt, gebeurt deze beëindiging op risico van de klant, waarbij de klant onmiddellijk ook alle aan KOB verschuldigde betalingen voor erelonen, kosten, taksen of

vergoedingen m.b.t. door KOB aangevraagd en/of verrichte diensten, moet voldoen. Daarbij worden eventueel betaalde voorschotten in rekening gebracht.

7.2 In geval van verzuim of vertraging van de betaling door de klant van enig door KOB gefactureerd bedrag, of indien de klant zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst niet nakomt, kan KOB de overeenkomst beëindigen indien acht dagen na ingebrekestelling van de klant per aangetekende brief of per koerierdienst, de betaling van het bedrag niet uitgevoerd is of de verplichting niet nagekomen is, onverminderd (i) de bepalingen van artikels 8.5 tot en met 8.11, en (ii) het recht van KOB om schadevergoeding te vorderen en/of de uitvoering van haar diensten op te schorten.

7.3 Onverminderd het voorgaande, zal elke beëindiging door KOB in overeenstemming zijn met de geldende professionele gedragsregels.

Artikel 8 - Kosten en erelonen

8.1 Op verzoek van de Klant kan KOB een niet-bindende raming maken van de erelonen, kosten en officiële taken voor bepaalde diensten. Het bedrag van deze raming zal onder voorbehoud zijn van een mogelijk verschil tussen de werkelijke duur van de geleverde prestaties en de geschatte duur ervan, onder voorbehoud van alle mogelijke wijzigingen, zoals wijzigingen van officiële taken, honoraria van agenten en wisselkoersen, en onder voorbehoud van onverwachte moeilijkheden en/of een onverwachte complexiteit van de betreffende materie en/of van de procedure.

Alle door KOB opgegeven bedragen zijn exclusief BTW, en exclusief kosten m.b.t. diensten die door KOB ingeschakelde derden (zoals buitenlandse agenten, vertalers, externe dienstverleners, enz.) geleverd worden, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

8.2 Voor alle diensten die niet gedekt worden door een forfaitair bedrag, factureert KOB haar diensten op basis van uurtarieven die KOB aan de klant heeft meegedeeld of die op verzoek van de klant beschikbaar worden gesteld. De uurtarieven variëren naargelang de kwalificatie en ervaring van de KOB-professionals die de diensten verlenen. Bovendien kunnen de standaard uurtarieven van KOB jaarlijks aangepast en/of geïndexeerd worden.

8.4 KOB heeft steeds het recht voorschotten aan te rekenen aan de klant. Deze worden gefactureerd. Het bedrag van een voorschot is niet noodzakelijk evenredig met de hoeveelheid te leveren diensten en/of met het bedrag van de verschuldigde kosten, taken en erelonen op datum van het aanrekenen van het voorschot. De klant verbindt er zich toe om een voorschot binnen de vijf werkdagen te betalen. KOB kan de uitvoering van de diensten die het voorwerp zijn van de overeenkomst opschorten totdat het voorschot betaald is. Elke schade en/of verlies van rechten die/dat rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van deze opschorting zal volledig ten laste zijn van de klant.

8.5 Alle facturen van KOB die geen voorschotten betreffen zijn betaalbaar binnen 30 dagen na factuurdatum door overschrijving op een op de factuur vermelde bankrekening van KOB.

8.6 Elk bedrag dat niet betaald is op de vervaldag zal, zonder voorafgaande kennisgeving, nalatigheidsintresten en invorderingskosten met zich meebrengen in overeenstemming met de toepasselijke wettelijke bepalingen. De nalatigheidsintresten beginnen van rechtswege te lopen vanaf de dag na de vervaldag van de verschuldigde factuur en worden gerekend tot op de dag van de algehele betaling van de hoofdsom.

8.7 Bovenop deze wettelijke intresten en invorderingskosten, heeft KOB recht op een redelijke vergoeding die gelijk is aan 10 % van het bedrag van de factuur, met een minimum van € 150, ter dekking van de kosten en uitgaven van KOB die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg zijn van de laattijdige betalingen, onverminderd het recht van KOB om volledige vergoeding te eisen voor de schade die zij geleden heeft.

8.8 Elke betaling zal worden toegerekend op de oudste openstaande factuur en de erop toegepaste aanmaningskosten, ongeacht de vermelding bij betaling.

8.9 Elke betwisting van een door KOB opgemaakte factuur is slechts ontvankelijk indien zij per aangetekend schrijven, ontvangen uiterlijk 14 kalenderdagen na de datum van de factuur, aan KOB is meegedeeld. Elke niet op deze manier betwiste factuur van KOB zal beschouwd worden als definitief aanvaard door de klant.

8.10 In geval van gehele of gedeeltelijke niet-betaling van een factuur binnen de vijf werkdagen na de datum van een vergeefse aangetekende herinnering of ingebrekestelling, heeft KOB het recht om de uitvoering van alle nog uit te voeren opdrachten en diensten die het voorwerp zijn van een overeenkomst tussen KOB en de klant, te onderbreken of niet te starten totdat de verschuldigde betaling is uitgevoerd. Elke schade en/of verlies van rechten die/dat rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is/zijn van deze onderbreking of dit niet starten zal volledig ten laste zijn van de klant.

8.11 Indien KOB in opdracht van de klant (i) een nieuw IE-recht (zoals een merk, model, octrooi) heeft aangevraagd en/of (ii) een IE-recht heeft vernieuwd of in stand gehouden dat zonder tussenkomst van KOB vervallen zou zijn, is en/of wordt KOB eigenaar van dit IE-recht zolang en totdat de opdrachtgever de factuur van KOB met betrekking tot deze opdracht volledig heeft voldaan, zulks ter verzekering van het risico van KOB bij niet-betaling.

Artikel 9 - Aansprakelijkheid

9.1 KOB zal zich naar best vermogen inspannen om de behoorlijke, tijdige en goede uitvoering van de diensten te verzekeren. De door KOB aangegane verplichtingen zijn middelenverbintenissen.

9.2 Indien KOB één van haar verplichtingen onder de overeenkomst niet zou nakomen, is haar aansprakelijkheid voor de door de klant geleden en bewezen schade, met inbegrip van het verlies van een IE-recht, beperkt tot het laagste van volgende bedragen: (i) driemaal de totale waarde van de facturen die de klant effectief betaald heeft voor de diensten die rechtstreeks verband houden met de aan de klant toegebrachte schade, of (ii) tweehonderdvijftigduizend euro (€ 250.000). In elk geval kan de klant geen enkele vordering instellen tegen KOB, ongeacht de aard of de grond ervan, na een termijn van zes maanden te rekenen vanaf de dag waarop de klant kennis heeft of had moeten hebben van de niet-nakoming door KOB van één van zijn verplichtingen.

9.3 KOB is niet aansprakelijk voor enige schade veroorzaakt door of te wijten aan de tussenkomst van derden, en is in het bijzonder niet aansprakelijk voor enige schade veroorzaakt door de producten of diensten van derden, tenzij deze derde door KOB werd aangeduid en niet door de klant werd aanvaard. In dit laatste geval is de aansprakelijkheid van KOB voor de schade veroorzaakt aan de klant door de tussenkomst van deze derde beperkt overeenkomstig artikels 9.2 en 9.4 hieronder.

9.4 KOB kan nooit aansprakelijk gesteld worden voor enige schade die rechtstreeks of onrechtstreeks veroorzaakt wordt door overmacht zoals gedefinieerd in artikel 10 hieronder.

Artikel 10 - Overmacht

10.1 Partijen hebben het recht om hun verplichtingen onder de overeenkomst op te schorten in geval van overmacht die zodanig is dat deze de uitvoering van de contractuele verplichtingen van één van de partijen verhindert of vertraagt.

10.2 Indien de overmacht langer dan drie maanden duurt, kan elke partij de overeenkomst onmiddellijk en automatisch beëindigen door een aangetekende brief te sturen naar de andere partij, zonder dat daarvoor enige schadevergoeding of opzegging vereist is.

Artikel 11 - Faillissement en insolabiliteit

In het geval dat de klant stappen onderneemt om zich te ontbinden of om op te houden te bestaan, een faillissementsaanvraag indient of het voorwerp uitmaakt van een faillissementsaanvraag of een reorganisatieprocedure, of toegeeft niet in staat te zijn de openstaande schulden te betalen op het ogenblik dat deze verschuldigd zijn, of het voorwerp uitmaakt van de aanstelling van een curator, zal de klant, op verzoek van KOB, alle verschuldigde sommen volledig en onmiddellijk betalen, zelfs vóór hun vervaldag, of KOB garanties geven dat de verplichtingen van de klant naar behoren en correct zullen worden nagekomen (deze garanties zijn onderworpen aan de goedkeuring van KOB), onverminderd het recht van KOB om de uitvoering van de opdracht of de overeenkomst op te schorten of deze te beëindigen overeenkomstig Artikel 7.

Artikel 12 - Geschillen

12.1 Indien er een geschil zou ontstaan over het afsluiten, de interpretatie, de uitvoering of de beëindiging van de overeenkomst, zullen de partijen eerst trachten een minnelijke schikking te treffen.

12.2 Indien binnen 30 dagen na het ontstaan van het geschil geen minnelijke regeling is bereikt, zal de zaak uitsluitend aanhangig kunnen worden gemaakt bij de rechtbanken van Kortrijk.

12.3 Het Belgisch recht is van toepassing.

Artikel 13 - Diversen

Het niet uitoefenen door KOB van enig recht hierin voorzien, zal niet beschouwd worden als een afstand van dat recht.